

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ СОШ №8 г.Пензы
им.Н.С.Павлушкина
протокол № 8
от «22» октября 2019г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 128
от «23» 10 2019 г.
Директор МБОУ СОШ №8
г.Пензы им.Н.С.Павлушкина
С.Н.Грачева

Положение
о научно-методическом совете
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №8
г. Пензы им.Н.С.Павлушкина

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о научно-методическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №8г.Пензы им. Н.С.Павлушкина и другими нормативными актами, соответствующими законодательству РФ.

1.2. Научно-методический совет (далее - НМС) является коллегиальным органом управления по вопросам организации методической работы, инновационной, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности в МБОУ СОШ № 8.

1.3. НМС согласует свою деятельность с Педагогическим советом, при необходимости может принимать на себя функции экспертного совета.

1.4. НМС несет ответственность за принятые решения и обеспечивает их реализацию.

2. Цель и задачи НМС.

Главной целью НМС является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства школы со всеми участниками образовательного процесса, направленное на его развитие и оптимизацию.

Задачи:

- проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса;
- определение стратегических задач и задач управления обучением педагогических кадров;
- изучение результативности работы отдельных педагогов, методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, а активизация работы методических объединений;
- обеспечить условия для методической работы, инновационной, опытно-экспериментальной и научно- исследовательской деятельности в МБОУ СОШ № 8;
- создать условия для развития учительского потенциала через разработку и реализацию профессиональных проектов, участие в инновационной деятельности, повышение квалификации, участие в профессиональных конкурсах, проведение аттестационных процедур, организацию курсовой подготовки;
- экспертная оценка нововведений, опытно-экспериментальных программ, программ специализированных и элективных курсов, выявление прогрессивного педагогического и управленческого опыта;
- организация конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок;

- организация педагогической поддержки одаренных детей, развитие проектной деятельности обучающихся, участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня;

- обеспечение методических условий для поэтапной реализации ФГОС начального, основного общего и среднего общего образования.

3. Основные направления и содержание деятельности

3.1 Основные направления деятельности НМС определяются приоритетными направлениями в области образования, Программой развития школы, Основной образовательной программы.

3.2 Содержание деятельности НМС:

- координирует деятельность методических объединений, творческих групп, деятельность наставников;

- заслушивает, обсуждает отчеты методических объединений, членов педагогического коллектива, руководителей экспериментов о результатах методической работы, участия в инновационной деятельности;

- организует диагностику профессиональных потребностей, распространению результативного педагогического опыта, помощи по преодолению профессиональных «дефицитов»;

- формирует группы учителей по разработке целевых программ (проектов), способствующих реализации программы развития школы, по разработке основной образовательной программы школы по ступеням обучения в соответствии с ФГОС второго поколения;

- оценивает эффективность реализации программ (инновационных проектов);

- рассматривает вопросы методического сопровождения одаренных обучающихся;

- обеспечивает участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, в научно-практических конференциях, дистанционных конкурсах и олимпиадах различного уровня, анализирует итоги участия;

- обеспечивает организацию работы, направленную на совершенствование научно- методической работы в Школе;

- реализует организационно-методическую помощь педагогам в участии в профессиональных конкурсах различного уровня;

- осуществляет оперативную рефлексию процесса и результатов инновационной работы Школы, промежуточных и итоговых диагностик выявления уровня профессионального развития педагогических работников;

- анализирует эффективность научно-методической работы в Школе.

4. Порядок формирования и организация деятельности НМС.

Возглавляет работу НМС председатель (директор Школы).

Членами НМС являются заместители директора, руководители методических объединений, опытные педагоги, занимающиеся инновационной деятельностью. Члены НМС выполняют свои обязанности на общественных началах.

Деятельность НМС организуется в соответствии с настоящим Положением и планом работы. Основной формой работы НМС является заседание.

Решение НМС принимается открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих постоянных членов. Решения носят рекомендательный характер, на основании решения НМС директор Школы может принимать управленческие решения и издавать соответствующие приказы.

5. Права и обязанности членов НМС.

5.1. Обязанности:

- изучение деятельности педагогов, работы методических объединений, проектных, проблемных и творческих групп, заслушивание промежуточных и итоговых отчетов их деятельности;

- обеспечение методической помощью педагогов, групп, методических объединений при наличии запроса и в случае выявления проблем;

- обогащение педагогического опыта и развитие педагогического мастерства;

- анализ деятельности методического совета, разработка плана работы МС;

- информационное и методическое обеспечение результатов работы.

5.2. Права:

- определять стратегические задачи функционирования и развития образовательного учреждения;

- обращаться к администрации школы с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической и научно-методической документации;

- вносить предложения по улучшению деятельности педагогов школы в целом, обобщать передовой опыт;

- представлять сотрудников школы к поощрениям за результаты научно-методической работы;

- вносить предложения в положения о школьных конкурсах и смотрах.

6. Документация НМС.

Протоколы заседаний, информационно-аналитические материалы, представленные членами НМС.